



# BURMISTRZ MIASTA JAROSŁAWIA

OA.152.4.2024

Jarosław, dn. 13.05.2024 r.

**Pan**  
**Tomasz P. Kmieciak**  
**GIANT ROBOT Sp. z o.o.**  
**ul. Stepowa 34D**  
**30-698 Kraków**

W odpowiedzi na petycję numer 2024/01 złożoną w dniu 7 maja 2024 roku w sprawie zainicjowania działań zmierzających do zwiększenia efektywności i oszczędności poprzez wprowadzenie nowoczesnych technologii automatyzacji w procesach administracyjnych Gminy Miejskiej Jarosław uprzejmie wyjaśniam i informuję:

Gmina Miejska Jarosław podejmuje wiele inicjatyw zmierzających do wprowadzania zmian w zakresie wskazanym w petycji. Korzysta z różnych programów dofinansowania, w tym m. in. z projektu Cyfrowa Gmina, funduszy ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego czy budżetu państwa. Obecnie bierze udział w naborze do projektu Cyberbezpieczny Samorząd.

Gmina nie przejawia bierności w obszarze szeroko rozumianej cyfryzacji urzędu.

W ostatnim czasie wprowadziła szereg innowacyjnych rozwiązań, które mają na celu usprawnienie procesów administracyjnych wynikających z przepisów prawa. Realizuje działania skutkujące udoskonaleniem i wdrażaniem usług publicznych dla mieszkańców.

Informatyczne Centrum Zarządzania Miastem, będące w strukturze organizacyjnej Urzędu Miasta Jarosławia, wprowadza usprawnienia i ulepszenia pracy urzędu, realizuje szereg inicjatyw, takich jak np. wdrażanie Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD PUW), modernizacja infrastruktury teleinformatycznej, poprawa dostępności cyfrowej za pomocą systemu Multisite CMS czy wdrażanie Jarosławskiej Karty Miejskiej. Obecnie wprowadza również system, który zapewni jednolitość serwisów miejskich oraz jednostek podległych, spełniając jednocześnie wymogi w zakresie dostępności cyfrowej.

Wszystkie działania przyczyniają się do zwiększania automatyzacji procesów czy skrócenia czasu załatwiania spraw. Działania urzędu ukierunkowane są na nieustanne usprawnianie organizacji i jego funkcjonowania.

Informuję, że złożona petycja została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Jarosławia w dedykowanej zakładce - Urząd Miasta Jarosławia/Petycje/Opublikowane petycje 2024 pod linkiem: <https://bip.jaroslaw.um.gov.pl/artykuly/823/opublikowane-petycje-2024>,

a potwierdzenie otrzymania wniosku o udostępnienie informacji publicznej wraz z petycją zostało wysłane w dniu 10 maja 2024 roku na adres poczty elektronicznej wskazany przez wnioskodawcę.

**z up. BURMISTRZA**  
**mgr Magdalena Kapusta**  
**SEKRETARZ MIASTA**  
**( - )**

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Otrzymują:

1. adresat,
2. a/a

## Informacja

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, że:

- 1) administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Jarosławia jest Burmistrz Miasta Jarosławia, adres siedziby: Rynek 1, 37-500 Jarosław. Kontakt z administratorem za pomocą e-mail: sekretariat@um.jaroslaw.pl, telefonicznie 16 624 87 01 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@um.jaroslaw.pl lub telefonicznie: 16 624 87 31;
- 3) administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającym z ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach w celu rozpatrzenia składanej przez Panią/Pana petycji. W zakresie danych wykraczających poza niezbędne (dodatkowe dane kontaktowe: numer telefonu, adres e-mail), jeśli zostały przez Panią/Pana podane w celu ułatwienia kontaktu do rozpatrzenia petycji, podstawą ich przetwarzania jest świadomie i dobrowolnie udzielona zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Podanie tych danych oznacza zgodę na ich przetwarzanie;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w pkt. 3, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy zgodnie z kategorią archiwalną „A”;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych w celu świadczenia określonych w umowie usług (np. serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych);
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawienia). Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo, w dowolnym momencie, do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych wykraczających poza niezbędne – numeru telefonu, adresu e-mail. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Jarosławia Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie petycji. Podanie przez Panią/Pana danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub/i adres e-mail jest dobrowolne, odbywa się na podstawie udzielonej zgody i ma na celu usprawnienie komunikacji.

**Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:**

Identyfikator dokumentu	35473.65364.80695
Nazwa dokumentu	odpowiedź na petycję.pdf
Tytuł dokumentu	odpowiedź na petycję
Sygnatura dokumentu	OA.152.4.2024
Data dokumentu	13.05.2024
Skrót dokumentu	383C1DC3D34AEB08C4B3E81E4709BBD16F996F8B
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	13.05.2024 10:44:47
Podpisane przez	Magdalena Maria Kapusta Sekretarz miasta
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.120.1.1.

Data wydruku: 13.05.2024

Autor wydruku: Brzezinska Barbara (Podinspektor)