



BURMISTRZ MIASTA JAROSŁAWIA

OA.1431.41.2024

Jarosław, 10.06.2024 r.

*Pan
Adam Szulc
Prezes Zarządu
Szulc-Euphenics.com sp. z o.o.
ul. Poligonowa 1
04-051 Warszawa*

W odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej z dnia 5 czerwca 2024 roku w załączeniu przekazuję uzupełniony formularz w pliku excell.

Jednocześnie informuję, że potwierdzenie otrzymania wniosku zostało wysłane w dniu 6 czerwca 2024 roku na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku.

**z up. BURMISTRZA
mgr Patrycja Lachnik
ZASTĘPCA BURMISTRZA
(-)**

(podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

Otrzymują:

1. adresat,
2. a/a.

Informacja

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

- 1) administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Jarosławia jest Burmistrz Miasta Jarosławia, adres siedziby: Rynek 1, 37-500 Jarosław. Kontakt z administratorem za pomocą e-mail: sekretariat@um.jaroslaw.pl, telefonicznie 16 624 87 01 lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@um.jaroslaw.pl lub telefonicznie 16 624 87 31;
- 3) administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającym z ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej, Zarządzenia nr 3/2023 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 2 stycznia 2023 r. w sprawie Zespołu ds. obsługi Biuletynu Informacji Publicznej w Urzędzie Miasta Jarosławia, Zarządzenia nr 459/2023 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 7 listopada 2023 r. w sprawie procedury udostępniania informacji publicznej na wnioski w Urzędzie Miasta Jarosławia oraz wysokości opłat, w celu rozpatrzenia Pani/Pana wniosku o udostępnienie informacji publicznej. W zakresie danych wykraczających poza niezbędne (dodatkowe dane kontaktowe: numer telefonu, adres e-mail), jeśli zostały przez Panią/Pana podane w celu ułatwienia kontaktu do rozpatrzenia wniosku, podstawą ich rozpatrzenia jest świadomie i dobrowolnie udzielona zgoda, o której mowa w art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Podanie tych danych oznacza zgodę na ich przetwarzanie;
- 4) Pani/Pana dane będą gromadzone i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w pkt. 3, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji i dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy przez okres 5 lat, zgodnie z kategorią archiwalną „BE5”;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych w celu świadczenia określonych w umowie usług (np. serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych);
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawienia). Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązywania się przez administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo, w dowolnym momencie, do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych wykraczających poza niezbędne - numeru telefonu, adresu e-mail. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 7) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Jarosławia Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak ich niepodanie może uniemożliwić rozpatrzenie wniosku o udostępnienie informacji publicznej. Podanie przez Panią/Pana danych kontaktowych tj. numeru telefonu lub/i adres e-mail jest dobrowolne, odbywa się na podstawie udzielonej zgody i ma na celu usprawnienie komunikacji.

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	37830.69722.86477
Nazwa dokumentu	odpowiedź na wniosek o udostępnienie informacji publicznej.pdf
Tytuł dokumentu	odpowiedź na wniosek o udostępnienie informacji publicznej
Sygnatura dokumentu	OA.1431.41.2024
Data dokumentu	10.06.2024
Skrót dokumentu	BB1F76C03B223617A10B0BD0DC686D82373B118D
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	10.06.2024 12:32:31
Podpisane przez	Patrycja Katarzyna Lachnik Zastępca Burmistrza
Rodzaj certyfikatu	Certyfikat kwalifikowany podpisu elektronicznego

EZD 3.120.1.1.

Data wydruku: 10.06.2024

Autor wydruku: Brzezinska Barbara (Podinspektor)

Odpowiedź na wniosek* o udzielenie informacji publicznej w trybie Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. 2022 poz. 902) oraz Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (tj. Dz.U. 2018 poz. 870)* - Sygnatura akt:

Nazwa Jednostki Samorządu Terytorialnego:	Miasto Jarosław
Poniżej - skróty pytań zawartych we wniosku o udostępnienie informacji publicznej:	
Ad §1: {czy dokonano analizy?}	W ciągu 2 ostatnich lat były prowadzone kontrole zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków, w trakcie których wiele osób zdecydowało się na montaż przydomowych oczyszczalni ścieków na terenach nieskanalizowanych.
Ad §2: {czy planowane jest działanie?}	Podjęmowane są czynności, które zależą od ilości środków finansowych w danym roku budżetowym związanych z ochroną środowiska na terenie miasta
Ad §3: {kwantyfikacje ilościowe?}	Podjęmowane są czynności, które zależą od ilości środków finansowych w danym roku budżetowym związanych z ochroną środowiska na terenie miasta
Ad §3.1: {kwantyfikacje finansowe?}	Podjęmowane są czynności, które zależą od ilości środków finansowych w danym roku budżetowym związanych z ochroną środowiska na terenie miasta
Ad §4) {posiadanie dokumentacji?}	Podjęmowane są czynności, które zależą od ilości środków finansowych w danym roku budżetowym związanych z ochroną środowiska na terenie miasta
Ad §5) {kompostowniki?}	Gmina wspiera mieszkańców w postaci miesięcznej ulgi na każdego mieszkańca nieruchomości w przypadku kiedy zadeklarują kompostowanie odpadów zielonych w kompostowniku
Ad §6) {deszczowki?}	Zainteresowani mieszkańcy otrzymywali informację o możliwości skorzystania z programu priorytetowego Moja Woda organizowanego przez WFOŚiGW w Rzeszowie
Ad §7) {dane Urzędnika}	Anna Wota, anna.wota@um.jaroslaw.pl, 16 624 87 33, pomoc administracyjna

z up. BURMISTRZA
mgr Grażyna Strzelec

* W przypadku skanu: pieczętka/podpis

DYREKTOR
Wydziału Gospodarki Nieruchomościami,
Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska