



URZĄD MIASTA JAROSŁAWIA

OA.152.5.2019

Jarosław, 16.09.2019 r.

Sz. P.
Konrad Cezary Łakomy
Radca Prawny
CASUS NOSTER Kancelaria Radcy Prawnego
ul. Onyksowa 11/1
20-582 Lublin

W odpowiedzi na petycję z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie wdrożenia w Urzędzie Miasta Jarosławia polityki zarządzania konfliktem interesów uprzejmie informuję, że w Urzędzie Miasta Jarosławia prowadzone są działania ukierunkowane na eliminację mogących wystąpić nadużyć, korupcji czy też sytuacji konfliktu interesów w szeroko rozumianym znaczeniu. Przyjęty sposób postępowania i funkcjonowania w tym zakresie zgodny jest z obowiązującymi standardami etycznymi i przepisami prawa.

Wszelkie zadania Gmina Miejska Jarosław realizuje działając zgodnie z przepisami prawa i zasadami etyki, przyczyniając się do wzrostu zaufania obywateli do organów administracji publicznej. Nie faworyzuje się żadnych podmiotów, dbamy o mienie publiczne i wykorzystujemy je zgodnie z przeznaczeniem. Nie wykorzystuje się pełnionych funkcji do osiągnięcia jakichkolwiek korzyści materialnych lub osobistych ani nie zachowujemy się w sposób wskazujący na chęć uzyskania takich korzyści. Chronimy informacje uzyskane w związku z wykonywaniem funkcji publicznej, zawiadamiając właściwe organy o wszelkich przypadkach naruszenia prawa. Przestrzegamy zasad współżycia społecznego i kultury osobistej, a także podejmujemy inne działania mające na celu zapobieganie ewentualnym przypadkom działań korupcyjnych w samorządzie.

W realizacji zadań publicznych przestrzegane są w szczególności przepisy Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 roku, ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy

z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych oraz inne związane z realizowanymi zadaniami.

Zachowane są wszelkie zasady polityki bezpieczeństwa, jak również obowiązuje szereg przepisów wewnętrznych, w tym Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta Jarosławia, Zarządzenie nr 259/2019 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 11 lipca 2018 r. w sprawie wprowadzenia Wewnętrznej procedury antymobingowej i antydyskryminacyjnej w Urzędzie Miasta Jarosławia, Zarządzenie nr 21/2011 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 8 lutego 2011 r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu etyki pracowników Urzędu Miasta Jarosławia, Zarządzenie nr 155/2009 Burmistrza Miasta Jarosławia z dnia 12 maja 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Wynagradzania Pracowników w Urzędzie Miasta Jarosławia, Uchwała nr 822/LXXI/2014 Rady Miasta Jarosławia z dnia 15 września 2014 roku w sprawie Statutu Gminy Miejskiej Jarosław, które nie tylko regulują zasady postępowania, ale również wyznaczają osoby odpowiedzialne za egzekwowanie zapisów, a także konsekwencje wynikające z naruszenia tychże postanowień.

W tym stanie rzeczy uwzględniając w szczególności zapisy art. 30 i 31 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, które regulują podejmowanie działalności kolidującej z wykonywanymi obowiązkami nie planuje się wdrożenia w życie Polityki Zarządzania Konfliktem Interesów w Urzędzie Miasta Jarosławia.

Wprowadzenie uregulowań powielających obowiązujące już normy prawne należy uznać za pozbawione zasadności.

BURMISTRZ MIASTA
JAROSŁAWIA

mgr Waldemar Paluch

Otrzymują:

1. adresat
2. a/a

BB

Informacja

1. Zgodnie z art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Jarosławia z siedzibą w Urząd Miasta Jarosławia ul. Rynek 1, 37-500;
 - 2) Kontakt z Inspektorem Danych Osobowych pod numerem telefonu 16 624 87 62;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
 - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
 - 6) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
 - 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 9) podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a ich zakres został określony w obowiązujących przepisach prawa:
- Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. 2018, poz. 870),
- Ustawa z dnia 6 września 2011 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2018, poz. 1330).