

Pieczeń stacji sanitarno-epidemiologicznej

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr PSK. PSK.9020.42.3.2024

Jarosław, 19.06.2024r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez

Renata Gruszczak, Elżbieta Kasprzak - Sekcja Higieny Komunalnej nr up. PSX.9020.1.865.2024.SK

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika (-ów) upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego
w Jarosławiu

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust.1 ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U z 2024r. poz. 416), w związku z art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024r. poz. 572)

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

Gmina Miejska Jarosław
ul. Rynek 1, 37-500 Jarosław
Tel. 16 624 87 65, e-mail: kancelaria@um.jaroslaw.pl
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Plac Zabaw, wraz z siłownią zewnętrzną
ul. Szczepańskiego, 37-500 Jarosław
Działka 1545/6 Obręb nr 4
Rodzaj działalności: -
(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

p. Marcin Nazarewicz – Burmistrz Miasta Jarosławia
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))
Gmina Miejska Jarosław, ul. Rynek 1, 37-500 Jarosław
Tel. 16 624 87 65, e-mail: kancelaria@um.jaroslaw.pl
(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

4. NIP/REGON/PKD – 7921006136 / 000524654 /

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

p. Marcin Nazarewicz – Burmistrz Miasta Jarosławia
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

p. Grażyna Strzelec – Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami, Mieniem Komunalnym i Ochrony Środowiska, upoważnienie nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

p. Anna Wota – pracownik II stopnia Urzędu Miasta Jarosław tel. 536 081 040
p. Paweł Sobczyk – Kierownik Sekcji Zieleni Miejskiej JPK Sp. z o.o. tel. 607 604 920
(imię i nazwisko/stanowisko)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 19.06.2024r. godz. 8:10

2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* *nie dotyczy*
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: jednostka samorządowa
4. Data i godzina zakończenia kontroli 19.06.2024r. godz. 9:10
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* *nie dotyczy*
6. Zakres przedmiotowy kontroli: *ocena stanu sanitarno-technicznego obiektów małej infrastruktury sportowo-rekreacyjnej oraz postępowanie z odpadami komunalnymi na Placu Zabaw wraz z siłownią zewnętrzną przy ulicy Szczepańskiego w Jarosławiu, nr działki 1545/6 Obręb nr 4.*
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
nie dotyczy
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów*
nie dotyczy
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku lub obrazu* *nie dotyczy*
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów *nie dotyczy*
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli
- Umowa nr 4/2024 z Jarosławskim Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. ul. Przemyska 15, 37-500 Jarosław na prowadzenie bieżących kontroli, drobnych napraw oraz konserwacji urządzeń zabawowych, wyposażenia dodatkowego oraz nawierzchni w kontekście szczególnego uwzględnienia aspektu bezpieczeństwa dzieci na placach zabaw, które są w administracji Gminy Miejskiej Jarosław zawarta w dniu 02.01.2024r.,
- Umowa podwykonawcza JPK SP z o.o. z PGKiM Jarosław Sp. z o.o. nr 2/2024 do umowy w sprawie zamówienia publicznego Nr 691/2023 z dnia 29.12.2023 r., której przedmiotem jest realizacja zadań związanych z bieżącym utrzymaniem terenów zieleni i parków należących do Gminy Miejskiej Jarosław w 2024r. wraz z odbiorem i wywozem odpadów komunalnych,
- faktura VAT nr FA/98/04/2024/HA z dnia 17.04.2024r. za piasek wystawiona przez PHU „KASBUD II” Sp. z o.o., Szówsko, ul. Lubelska 272,
- Deklaracja właściwości użytkowych nr 1/12/2022 wydana dla kruszywa drobnego naturalnego 0/2 mm wydana przez FHU Marian Puźniak, Tereszpol-Kukielki 208,23-407 Tereszpol,
- dokument z dnia 21.03.2024r oraz 02.04.2024r. z przeprowadzonej kontroli podstawowej placu zabaw na placu zabaw przy ul. Szczepańskiego,
- dokument z przeprowadzonych kontroli : regularnych z dnia 04.03.2024r. placu zabaw na placu zabaw przy ul. Szczepańskiego,
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* *nie dotyczy*
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli : *nie dotyczy*

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

W obiekcie nie jest prowadzone postępowanie administracyjne.
2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego.

W dniu 19.06.2024r., przeprowadzono kontrolę obiektu małej infrastruktury tj. placu zabaw wraz z siłownią zewnętrzną, które są zlokalizowane przy ul. Szczepańskiego w Jarosławiu. Obiekt położony jest na terenie Parku Miejskiego im. Bohaterów Monte Cassino w Jarosławiu - teren parku ogrodzony i monitorowany.

Na terenie placu zabaw umieszczono tablicę informacyjną z numerami telefonów alarmowych, adresem oraz nr telefonu do administratora, regulaminem oraz informacją o zakazie wprowadzania zwierząt na teren obiektu.

W skład urządzeń na placu zabaw wchodzi:

- Zestaw wspinaczkowy składający się z dwóch piramid, ślizgu, tunelu, wejścia wspinaczkowego i modułu łączącego,

- Integracyjny zestaw zabawowy (dla dzieci 3-14 lat),
- Piaskownica,
- Piaskownica integracyjna,
- Karuzela integracyjna 2 szt.,
- Huśtawki 3 szt.,
- Huśtawka dla osób na wózkach inwalidzkich,
- Huśtawka „bocianie gniazdo”,(zdemontowana)
- Bujak na sprężynie (autko),
- Tunel.

W obrębie placu zabaw wydzielono odgrodzone metalowymi panelami miejsce z piaskownicą, oraz nieogrodzoną siłownią zewnętrzną.

Piasek w piaskownicy wymieniony został w kwietniu 2024r. Piaskownica wyposażona w żagiel przeciwsłoneczny, nie jest zakrywana na noc. Zgodnie z oświadczeniem osoby upoważnionej do kontroli oraz prowadzonymi zapisami z kontroli funkcjonalnej od momentu otwarcia placu zabaw nie było konieczności wymiany piasku z powodu obecności nieczystości i odchodów zwierzęcych

W pobliżu siłowni umieszczono - Regulamin korzystania z urządzeń Outdoor Fitness. Według oświadczenia Kierownika Sekcji Zieleni Miejskiej JPK Sp. z o. o zostały zamówione nowe instrukcje określające zasady bezpiecznego użytkowania sprzętu, które zostaną wymienione i umieszczone przy każdym urządzeniu. Osoba obecna przy kontroli zobowiązała się poinformować PPIS w Jarosławiu o zakończeniu prac związanych z wymianą i umieszczeniem nowych instrukcji.

Urządzenia fitness:

- Narciarz biegowy,
- Twister,
- Wyciąg górny,
- Wioślarz,
- Biegacz,
- Trener nóg.

Urządzenia oraz wyposażenie placu zabaw, siłowni są myte/ czyszczone przez Sekcję Zieleni Miejskiej Jarosławskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o.. Pracownicy w/w Sekcji dokonują codziennego przeglądu piaskownicy, placu zabaw i w razie konieczności wykonują bieżące naprawy.

Na terenie obiektu znajdują się metalowe oraz plastikowe pojemniki na odpady komunalne, które odbierane są codziennie przez JPK Sp. z o.o.

Stan sanitarno - porządkowy w dniu kontroli dobry.

W trakcie kontroli udzielono instruktażu (dla 2 osób) w zakresie:

- Stanu higieniczno - sanitarnego i technicznego urządzeń obiektu w tym
 - zasad utrzymania czystości i porządku urządzeń obiektu,
 - ujęcie zasad utrzymania czystości i porządku urządzeń obiektu w instrukcjach/ procedurach wewnętrznych.
- Palenia wyrobów tytoniowych
 - palenia tytoniu w miejscach niedozwolonych,
 - oznakowania o zakazie palenia wyrobów tytoniowych.

Podczas kontroli przekazano materiały edukacyjne w formie ulotek w języku polskim i ukraińskim w zakresie, m. in. bezpieczeństwa żywności „Pięć kroków do bezpiecznej żywności”, przestrzegania zasad higieny „Dbajmy o zdrowie i bezpieczeństwo”, krótkie informacje dot. chorób zakaźnych „Uwaga Odra”, a także ulotki informacyjne dotyczące Legionelli: „Czym jest Legionella”, „Legionella wszystko co powinie- neś wiedzieć”.

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

nie dotyczy

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski* *nie dotyczy*

IV.UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano/ ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli/dziennika budowy**
2. ~~Wniesiono~~/nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego

3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesiono~~/nie naniesiono**
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. nie nałożono/nałożone**
grzywny w drodze mandatu karnego na *nie dotyczy*
(imię i nazwisko/stanowisko)
w wysokości *nie dotyczy słownie nie dotyczy*
(nr mandatu karnego) *nie dotyczy*
(podstawa prawna) *nie dotyczy*
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr *nie dotyczy* z dnia *nie dotyczy*
wydane przez *nie dotyczy* (nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczone o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
Z tego prawa skorzystała/nie skorzystała** *nie dotyczy*
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu *nie dotyczy*
(imię i nazwisko/adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się/nie zapoznano się **
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
nie dotyczy

Anna Wota
podawca

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli)

herke gurnu

(czytelny podpis kontrolującego (-ych))

MŁODSZY ASYSTENT
Kasprzak
inż. Elżbieta Kasprzak

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 19.06.2024r.

URZĄD MIASTA JAROSŁAWIA
37-500 Jarosław, Rynek 1
tel. 16 624 87 00, fax 16 624 87 65
NIP 792-10-06-136 Regon 000524654

z up. BURMISTRZA
mgr Grażyna Strzelec

Grażyna Strzelec
DYREKTOR

Wydział Gospodarki i Nieruchomościami,
Miejskim Komunalnym i Ochrony Środowiska

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli wykorzystano/nie wykorzystano formularz kontroli: *nie dotyczy*

(nazwa/nr)

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego..
Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po przeprowadzeniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/nie zatwierdzono